

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



PROJETO TÉCNICO

PROGRAMA FUTEBOL PARA A VIDA
(PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO FUTEBOL MASCULINO E FEMININO)

1. INFORMAÇÕES GERAIS DA ENTIDADE PROPONENTE			
1.1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE			
CNPJ	21.324.831/0001-99		
Entidade	ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO - AAEMA		
Dirigente	Marina Cechin Malichieski		
Telefone	(46) 991110324		
E-mail	marina.valmari@gmail.com		
Proposta (Transferegov)		002482/2024	
1.2. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO TÉCNICO			
Nome	Ivandro Garcia Leite		
E-mail	ivandro1978@gmail.com		
Telefone: (46) 991013945			
1.3 ENQUADRAMENTO			
☐ Quanto à natureza – Evento de Participação			
☒ Quanto à abrangência – Regional			
1.4. ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO			
IDH	0,698		
Fonte	IBGE	Ano de Referência	2022
1.5. POPULAÇÃO			
Nº de habitantes	6.371		
Fonte	IBGE	Ano de referência	2022
1.6. INFORMAÇÕES SOBRE A ENTIDADE PROPONENTE			
1.6.1 A Entidade já celebrou parceria com o Ministério do Esporte?			
☒ Sim		Nº de parcerias: 01 – Proposta 943442/2023	
☐ Não			
1.6.2.	1.6.3. Apresentar breve relato dos resultados (positivos e negativos) da(s) parceria(s): A Proposta 943442/2023 ainda está em execução e tem apresentado ótimos resultados até o presente momento, tendo sido cumpridas todas as metas propostas inicialmente, sendo necessário apenas a sua prorrogação de prazo em virtude do atraso no início das contratações dos profissionais.		
1.7. ENTIDADES PARCEIRAS			
1.7.1 Identificação da Entidade parceira			
Nome	Departamento de Esportes e Lazer do Município de Mariópolis - PR		
E-mail	gabinete@mariopolis.pr.gov.br		
Telefone	(46) 3226-1613		
Endereço	Ginásio Municipal de Esportes Élio Gehlen, Rua Avenida Brasil – Centro		
Município	Mariópolis	UF: PR	CEP: 85525-000
Dirigente/Representante: Cristyan Stanqueviski			
Cargo do Dirigente/Representante: Diretor			
1.7.2 Contribuição na realização do projeto da Entidade parceira mencionada no item 1.7.1			
☐ Assistência técnica. Especifique:			
☐ Recursos humanos. Especifique:			
☒ Infraestrutura. Especifique: Cessão de uso do espaço Ginásio Municipal de Esportes Élio Gehlen para a realização das atividades.			
☐ Outras contribuições. Especifique:			

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



1.8. COORDENADOR GERAL DO PROJETO

Nome	Ivandro Garcia Leite
E-mail	ivandro1978@gmail.com
Telefone	(46) 99101-3945

1.9. CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL

Sim	☒ (X)	Não	☐ ()
------------	---	------------	------------------------------

HISTÓRICO:

Nome do projeto/ação: AAEMA - FUTSAL CATEGORIAS DE BASE SUB 18 E ADULTO, desenvolvido anualmente desde 2014, há 10 anos, em parceria com o Município de Mariópolis - PR e com empresas da cidade, tendo sido atingidas aproximadamente 800 crianças e jovens ao longo de sua execução.

2. DADOS GERAIS DO PROJETO

Caracterização dos interesses recíprocos: através do Programa Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Futebol Masculino e Feminino - Termo de Fomento (RP 6) - SNFDT, o Governo Federal auxiliará a entidade na execução de políticas públicas de grande importância para o Município, envolvendo a promoção da saúde, educação e trabalho em equipe com jovens de diversas idades, bem como a geração de emprego e renda, o desenvolvimento de novos talentos e a inclusão social, por meio do atendimento e treinamento de jovens de diversas classes sociais;

Público alvo: o Projeto visa atender aproximadamente 140 pessoas, sendo 30 jovens e adultos como público direto e 110 pessoas como público indireto.

Problema a ser resolvido: o Município enfrenta a falta de atividades saudáveis e construtivas, o que pode levar ao tédio, comportamento de risco e falta de envolvimento em atividades positivas;

Resultados esperados: o projeto de Futsal visa oferecer oportunidades para os beneficiários que se envolverão em atividades físicas, aperfeiçoando sua capacidade técnica e tática, aprimorando valores como trabalho em equipe e disciplinae criando oportunidades de crescimento em sua vida profissional, ajudando a manter o foco dos beneficiários em atividade produtiva e saudável;

Relação entre a proposta e os objetivos e diretrizes do programa: a proposta apresentada visa atender jovens e adultos entre 16 e 40 anos com a modalidade de Futsal, através do oferecimento gratuito de treinamentos e aperfeiçoamento pessoal e profissional na referida modalidade, bem como desenvolver e democratizar o acesso à formação esportiva na modalidade, auxiliando no desenvolvimento do Futsal masculino no Município de Mariópolis - PR, convergindo com as diretrizes do Programa;

Objeto do convênio: desenvolver projeto de Futsal no Município de Mariópolis/PR, conforme o contido no presente Projeto Técnico.

2.1. OBJETO

Desenvolver projeto de futsal no Município de Mariópolis - PR.

2.2. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

2.2.1. Caracterização dos interesses recíprocos:

Através do Programa Promoção e Apoio ao Desenvolvimento do Futebol Masculino, o Governo Federal auxiliará a entidade na execução de políticas públicas de grande importância para o Município, envolvendo a promoção da saúde, educação e trabalho em equipe com jovens de diversas idades, bem como a geração de emprego e renda, o desenvolvimento de novos talentos e a inclusão social, por meio do atendimento e treinamento de jovens de diversas classes sociais;

2.2.2. Relação entre o projeto apresentado, os objetivos e as diretrizes das ações:

A proposta apresentada visa atender jovens e adultos entre 16 e 40 anos com a modalidade de Futsal, através do oferecimento gratuito de treinamentos e aperfeiçoamento pessoal e profissional na referida modalidade, bem como desenvolver e democratizar o acesso à formação esportiva na modalidade, auxiliando no desenvolvimento do Futsal masculino no Município de Mariópolis - PR, convergindo com as diretrizes do Programa.

2.2.3. Público-alvo beneficiado: adultos de 16 a 40 anos – 110 beneficiários diretos e indiretos

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



Público direto	30			
Público indireto	110			
Faixa etária	16 a 40 anos			
Origem dos participantes	Comunidade residente no Município de Mariópolis - PR			
Gêneros	Masculino: X	Feminino:	Não Binário:	Outros:

2.2.4. Problemas a serem resolvidos:

O Município enfrenta a falta de atividades saudáveis e construtivas, o que pode levar ao tédio, comportamento de risco e falta de envolvimento em atividades positivas.

2.2.5. Resultados esperados:

O projeto de Futsal visa oferecer oportunidades para os beneficiários que se envolverão em atividades físicas, aperfeiçoando sua capacidade técnica e tática, aprimorando valores como trabalho em equipe e disciplina e criando oportunidades de crescimento em sua vida profissional, ajudando a manter o foco dos beneficiários em atividade produtiva e saudável.

3. INFORMAÇÕES DO PROJETO

3.1. METODOLOGIA

Modalidade: Futsal.

Número de participantes: 30.

Treinamento para jovens e adultos entre 16 a 40 anos cinco vezes por semana, de segunda a sexta-feira, onde serão trabalhadas as especificidades do futsal e atividades de posição dirigida.

Serão elaboradas fichas de inscrições para os beneficiários, lista de chamada e planos de aulas e, ao final do Projeto, será feito um encontro/festival com a participação dos beneficiados com todos os profissionais envolvidos a fim de promover a integração.

A metodologia a ser aplicada ao Projeto, dia a dia, consta de forma detalhada no documento anexo ao presente Projeto Técnico.

3.2. OBJETIVO GERAL

Treinamento semanal de jovens e adultos por profissionais extremamente capacitados, na modalidade de Futsal, visando ao desenvolvimento de habilidades técnicas, táticas e físicas, bem como à promoção do trabalho em equipe e do esporteno Município de Mariópolis - PR.

3.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Ter boa participação nos Jogos Abertos do Paraná e em outras competições que os atletas beneficiados pelos Projeto venham a competir;

Levar lazer e entretenimento às famílias mariopolitanas através do esporte; Promover a interação entre os atletas e o público;

Obter bom desempenho nas competições regionais com as categorias de base e reforçar os treinamentos.

3.4. PROGRAMAÇÃO

Programação	Data	Turno/Horário	Instituição Responsável	Local
Atividades de treinamento	Mês 01 a Mês 07	Manhã/Tarde De segunda a sexta-feira Das 8h às 11h30 e das 16h30 às 18h	AAEMA	Ginásio Municipal de Esportes Élio Gehlen
Festival de encerramento	Mês 07	Tarde Sábado Das 14h às 17h	AAEMA	Ginásio Municipal de Esportes Élio Gehlen

3.5. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES							
Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7
Reuniões para planejamento	X	X	X	X	X	X	X
Contratação de empresa para serviços de treinamento (técnico, auxiliar técnico e preparador físico)	X	X	X	X	X	X	X
Marketing/divulgação em mídias sociais	X	X	X	X	X	X	X
Assessoria Técnica e Consultoria	X	X				X	X
Coordenador Técnico	X	X	X	X	X	X	X
Banners	X						
Atendimento com fisioterapeuta	X	X	X	X	X	X	X
Aquisição de bolas	X						
3.6. ORIGEM DOS PARTICIPANTES							
Residentes do Município de Mariópolis - Região Sudoeste do Estado do Paraná.							
3.7. FAIXA ETÁRIA/CATEGORIAS							
Categoria Sub-16 (16-18); Categoria de Adultos (atletas a partir de 16 anos)							
3.8. PROCESSO SELETIVO/GRATUITO							
O Projeto será ofertado gratuitamente para todos os jovens do sexo masculino que tiverem interesse, por ordem de inscrição, conforme lista de espera.							
3.9. REGULAMENTO DA COMPETIÇÃO							
<i>Importancia da elaboração do regulamento: O regulamento é um documento primordial para a realização de qualquer evento esportivo sendo utilizado para dar ampla transparência dos critérios e regras estabelecidas que devem ser observadas e respeitadas por quem integra a organização, elaboração e execução da competição.</i> Não se aplica!							
3.10. TABELA DA COMPETIÇÃO							
(local, horário, data e número de jogos) – Anexar após formalização							
<i>A organização da tabela de competição será utilizada para prever ou estipular o tempo de duração do evento de acordo com o tempo médio de duração de cada partida, everá conter: número de jogos, local, horário e data.</i> Não se aplica!							
3.11. LISTAR OS NOMES DOS TIMES							
(endereço/responsável) - Anexar após formalização							
<i>Todas as equipes participantes do evento deverão ter uma pessoa que será responsável.</i> Não se aplica!							
3.12. REUNIÃO DE PLANEJAMENTO							
Serão realizadas reuniões mensais entre os membros da Diretoria da Associação e o coordenador técnico do Projeto, a fim de discutir acerca dos problemas da prática pedagógica, entre outras ações relacionadas ao projeto, buscando a melhoria do processo de ensino e aprendizagem.							

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



3.13. LISTA DE MATERIAIS/SERVIÇOS PARA O PROJETO				
3.13.1. SERVIÇOS TÉCNICOS DE TREINAMENTOS				
Nº	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Empresa para Prestação de Serviços de Treinamentos Técnico: R\$ 4.000,00 Auxiliar Técnico: R\$ 2.000,00 Preparador Físico: R\$ 1.600,00	07	R\$ 7.600,00 mensais	R\$ 53.200,00
TOTAL				R\$ 53.200,00
3.13.2. SERVIÇOS				
Nº	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Fisioterapeuta 40h Semanais	07	R\$ 2.500,00	R\$ 17.500,00
TOTAL				R\$ 17.500,00
3.13.3. MARKETING/DIVULGAÇÃO				
Nº	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Marketing	07	R\$ 511,42	R\$ 3.580,00
2	Banners	02	R\$ 360,00	R\$ 720,00
TOTAL				R\$ 4.300,00
3.13.4. MATERIAL DE USO DIÁRIO				
Nº	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Bolas de Futsal Profissional	40	R\$ 375,00	R\$ 15.000,00
TOTAL				R\$ 15.000,00
3.13.5. DESPESAS ADMINISTRATIVAS/RECURSOS HUMANOS				
Nº	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Assessoria Técnica e Consultoria	01	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
2	Coordenador Geral	01	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL				R\$ 10.000,00
TOTAL GERAL				R\$ 100.000,00

Observações:

Com relação às despesas administrativas, informamos que a **Assessoria Técnica e Consultoria** desempenhará importante papel junto à entidade, pois auxiliará na elaboração do plano de trabalho a ser seguido, contendo as metas, objetivos e estratégias para o crescimento e aprimoramento dos treinamentos; na busca de recursos financeiros, patrocínios e parcerias que possam sustentar e expandir as atividades da entidade; e na prestação de contas junto aos sistemas TransfereGov, SiTe demais relacionados; e o **Coordenador Geral** que prestará serviço será cedido pela entidade, não havendo recursos a serem repassados.

A **Fisioterapia** será desenvolvida por pessoa jurídica, a qual terá como atribuição atender os atletas para prevenção, habilitação e reabilitação, utilizando-se de procedimentos específicos de fisioterapia, por meio de profissional com graduação em nível superior. Informamos que os orçamentos foram obtidos junto à profissionais que operam no referido ramo de atividade, tendo sido optado pela empresa que apresentou o menor valor.

A **empresa que será contratada para prestação de serviços de treinamentos** terá como atribuição: (i) Ensinar os princípios e regras técnicas de atividades desportivas, treinar e instruir os atletas sobre os princípios e regras inerentes a modalidade futsal; (ii) Desenvolver atividades físicas de fortalecimento, ensinar técnicas desportivas para melhorar o desempenho físico dos participantes e ofertar treinamentos especializados aos atletas. Os orçamentos foram obtidos junto às empresas que operam no referido ramo de atividade, tendo sido optado pela empresa que apresentou o menor valor.

O **Técnico** terá como atribuições: (i) Desenvolvimento e Implementação de Estratégias: Planejar, desenvolver e implementar táticas e estratégias de jogo para a equipe, adaptando conforme o adversário e situação do campeonato; (ii) Gestão do Time: Selecionar os jogadores que compõem a equipe titular e reserva para cada partida, baseando-se em desempenho, condição física e estratégia de jogo; (iii) Treinamentos: Coordenar e supervisionar os treinamentos técnicos e táticos, ajustando-os

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



conforme a necessidade para melhorar o desempenho da equipe; (iv) Análise de Jogos: Estudar os jogos da própria equipe e dos adversários, identificando pontos fortes e fracos para otimizar as estratégias de jogo; (v) Desenvolvimento de Jogadores: Trabalhar no desenvolvimento individual dos jogadores, focando em aprimoramento técnico, tático e mental; (vi) Gestão de Conflitos: Mediar e resolver conflitos internos entre jogadores ou entre jogadores e a comissão técnica, promovendo um ambiente de trabalho harmonioso; (vii) Interação com a Diretoria: Comunicar-se regularmente com a diretoria da entidade sobre o progresso da equipe, necessidades e feedback.

O **Auxiliar Técnico** terá como atribuições: (i) Apoio ao Técnico: Assistir o técnico principal na preparação e execução dos treinamentos e jogos, oferecendo suporte nas atividades diárias; (ii) Preparação de Treinamentos: Ajudar na organização e condução dos treinamentos, preparando equipamentos e auxiliando na execução de exercícios específicos; (iii) Análise de Desempenho: Auxiliar na coleta e análise de dados de desempenho dos jogadores, fornecendo relatórios para o técnico principal; (iv) Feedback aos Jogadores: Oferecer feedback detalhado aos jogadores sobre suas performances em treinamentos e jogos, seguindo as diretrizes do técnico; (v) Substituição do Técnico: Assumir a função do técnico principal em sua ausência, garantindo a continuidade dos treinamentos e da gestão da equipe; (vi) Treinamento Individualizado: Trabalhar em conjunto com o técnico para desenvolver planos de treinamento individualizados, focando em áreas específicas de melhoria para cada jogador; (vii) Observação de Adversários: Auxiliar na observação e análise dos adversários, contribuindo para a formulação de estratégias de jogo.

O **Preparador Físico** terá como atribuições: (i) Condicionamento Físico: Planejar e executar programas de treinamento físico para melhorar a condição física dos jogadores, incluindo força, resistência, agilidade e velocidade; (ii) Avaliações Físicas: Realizar avaliações físicas regulares dos jogadores, monitorando progresso e identificando áreas que necessitam de melhoria; (iii) Prevenção de Lesões: Desenvolver e implementar programas de prevenção de lesões, educando os jogadores sobre técnicas adequadas e exercícios de fortalecimento; (iv) Reabilitação de Lesões: Colaborar com fisioterapeutas na reabilitação de jogadores lesionados, adaptando treinos para facilitar a recuperação segura e eficaz; (v) Treinamento Personalizado: Elaborar planos de treinamento físico personalizados para jogadores com necessidades específicas, considerando a posição e estilo de jogo; (vi) Monitoramento de Carga: Monitorar e ajustar a carga de treinamento para evitar overtraining, garantindo que os jogadores estejam na melhor forma física para as competições; (vii) Nutrição e Hidratação: Aconselhar os jogadores sobre nutrição e hidratação adequada, trabalhando com nutricionistas para otimizar o desempenho e a recuperação; (viii) Cooperação com a Comissão Técnica: Trabalhar em estreita colaboração com o técnico e auxiliar técnico, integrando os aspectos físicos, técnicos e táticos dos treinamentos.

O **Marketing/Divulgação** corresponderá às publicações feitas nas redes sociais da entidade, bem como nas transmissões no canal da entidade no YouTube (AAEMA TV).

O **Banner** corresponderá à impressão de material gráfico, em tamanho grande, contendo a marca da entidade e do mantenedor do projeto – Governo Federal.

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



3.14. EQUIPE DE TRABALHO					
Nº	FUNÇÃO	QTD.	ATRIBUIÇÃO/FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA	QTD MESES/DIÁRIAS
1	Coordenador-Geral do Projeto	1	Supervisionar, coordenar e acompanhar as ações do Projeto; criar e garantir as condições gerenciais, políticas, legais e institucionais para assegurar o funcionamento do Projeto; elaborar relatório geral. Dialogar constantemente com o interlocutor do sistema Transferegov; assegurar a visibilidade do Projeto, utilizando as orientações de identificação visual do Governo Federal/Ministério do Esporte. O profissional será cedido pela entidade, não havendo recursos a serem repassados.	40h semanais	07 meses
2	Assessoria Técnica e Consultoria	1	Desempenhará importante papel junto à entidade, pois auxiliará na elaboração do plano de trabalho a ser seguido, contendo as metas, objetivos e estratégias para o crescimento e aprimoramento dos treinamentos; na busca de recursos financeiros, patrocínios e parcerias que podem sustentar e expandir as atividades da entidade; e na prestação de contas junto aos sistemas TransfereGov, SIT e demais relacionados.	40h mensais	07 meses
3	Fisioterapeuta	1	A Fisioterapia será desenvolvida por pessoa jurídica, a qual terá como atribuição atender os atletas para prevenção, habilitação e reabilitação, utilizando-se de procedimentos específicos de fisioterapia, por meio de profissional com graduação em nível superior. Informamos que os orçamentos foram obtidos junto à profissionais que operam no referido ramo de atividade, tendo sido optado pela empresa que apresentou o menor valor.	40h mensais	07 meses
4	Técnico	1	O Técnico terá como atribuições: (i) Desenvolvimento e Implementação de Estratégias: Planejar, desenvolver e implementar táticas e estratégias de jogo para a equipe, adaptando conforme o adversário e situação do campeonato; (ii) Gestão do Time: Selecionar os jogadores que compõem a equipe titular e reserva para cada partida, baseando-se em desempenho, condição física e estratégia de jogo; (iii) Treinamentos: Coordenar e supervisionar os treinamentos técnicos e táticos, ajustando-os conforme a necessidade para melhorar o desempenho da equipe; (iv) Análise de Jogos: Estudar os jogos da própria equipe e dos adversários,	40h mensais	07 meses

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



			identificando pontos fortes e fracos para otimizar as estratégias de jogo; (v) Desenvolvimento de Jogadores: Trabalhar no desenvolvimento individual dos jogadores, focando em aprimoramento técnico, tático e mental; (vi) Gestão de Conflitos: Mediar e resolver conflitos internos entre jogadores ou entre jogadores e a comissão técnica, promovendo um ambiente de trabalho harmonioso; (vii) Interação com a Diretoria: Comunicar-se regularmente com a diretoria da entidade sobre o progresso da equipe, necessidades e feedback.		
5	Auxiliar Técnico	1	O Auxiliar Técnico terá como atribuições: (i) Apoio ao Técnico: Assistir o técnico principal na preparação e execução dos treinamentos e jogos, oferecendo suporte nas atividades diárias; (ii) Preparação de Treinamentos: Ajudar na organização e condução dos treinamentos, preparando equipamentos e auxiliando na execução de exercícios específicos; (iii) Análise de Desempenho: Auxiliar na coleta e análise de dados de desempenho dos jogadores, fornecendo relatórios para o técnico principal; (iv) Feedback aos Jogadores: Oferecer feedback detalhado aos jogadores sobre suas performances em treinamentos e jogos, seguindo as diretrizes do técnico; (v) Substituição do Técnico: Assumir a função do técnico principal em sua ausência, garantindo a continuidade dos treinamentos e da gestão da equipe; (vi) Treinamento Individualizado: Trabalhar em conjunto com o técnico para desenvolver planos de treinamento individualizados, focando em áreas específicas de melhoria para cada jogador; (vii) Observação de Adversários: Auxiliar na observação e análise dos adversários, contribuindo para a formulação de estratégias de jogo.	40h mensais	07 meses
6	Preparador Físico	1	O Preparador Físico terá como atribuições: (i) Condicionamento Físico: Planejar e executar programas de treinamento físico para melhorar a condição física dos jogadores, incluindo força, resistência, agilidade e velocidade; (ii) Avaliações Físicas: Realizar avaliações físicas regulares dos jogadores, monitorando progresso e identificando áreas que necessitam de melhoria; (iii) Prevenção de Lesões: Desenvolver e implementar programas de prevenção de lesões, educando os jogadores sobre técnicas adequadas e exercícios de fortalecimento; (iv) Reabilitação de Lesões: Colaborar com	40h mensais	07 meses

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



			fisioterapeutas na reabilitação de jogadores lesionados, adaptando treinos para facilitar a recuperação segura e eficaz; (v) Treinamento Personalizado: Elaborar planos de treinamento físico personalizados para jogadores com necessidades específicas, considerando a posição e estilo de jogo; (vi) Monitoramento de Carga: Monitorar e ajustar a carga de treinamento para evitar overtraining, garantindo que os jogadores estejam na melhor forma física para as competições; (vii) Nutrição e Hidratação: Aconselhar os jogadores sobre nutrição e hidratação adequada, trabalhando com nutricionistas para otimizar o desempenho e a recuperação; (viii) Cooperação com a Comissão Técnica: Trabalhar em estreita colaboração com o técnico e auxiliar técnico, integrando os aspectos físicos, técnicos e táticos dos treinamentos.		
--	--	--	---	--	--

3.15. DIVULGAÇÃO

O Projeto será divulgado através de banner e mídias sociais.

3.16. AVALIAÇÃO DO PROJETO

O presente projeto será divulgado amplamente nas redes sociais da entidade, a qual possui atualmente mais de 6 mil seguidores em âmbito nacional, e também através de jornais digitais e rádios locais. Os indicadores quantitativos de resultados serão apresentados através das seguintes metas:

QUALITATIVAS:

1 - Aprimoramento da empresa envolvida no projeto, por meio da participação nas reuniões de planejamento, a ser aferida através dos relatórios;

2 - Mobilizar a comunidade local, a ser aferida através do público presente nas partidas, a ser aferida por meio de registros fotográficos, filmagens e relatórios;

QUANTITATIVAS:

1 - Resultados positivos e negativos ao longo do projeto, a ser aferida por meio de planilha que registre as vitórias e derrotas da equipe;

2 - Número de participantes no projeto, a ser aferida por meio de lista de presença diária.

3.17. ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DA EXECUÇÃO

Serão realizadas reuniões mensais entre os membros da Diretoria da Associação e o coordenador técnico do projeto, a fim de discutir acerca dos problemas da prática pedagógica, entre outras ações relacionadas ao projeto, buscando a melhoria do processo de ensino e aprendizagem.

3.18. IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO

A identificação visual do Projeto (treinamentos e competições) nos espaços físicos será realizada por meio da exposição de banners, e em meio eletrônico por meio da divulgação nas rádios locais e em mídias e jornais digitais, em observância aos padrões estabelecidos no Manual de Aplicação do Ministério do Esporte.

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



3.19. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO FINANCEIRA	
Valor do Concedente	R\$ 100.000,00
Valor do Conveniente – Contrapartida (exceto para Instituições Federais e OSC's)	R\$ 0,00
Valor Global	R\$ 100.000,00
3.20. VIGÊNCIA DO EVENTO	
Período de Estruturação	15 dias
Período de Execução	06 meses e 15 dias
Período de Vigência Total	07 meses
3.21. PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CUMPRIMENTO DO OBJETO	
Conforme previsto na legislação vigente.	

Mariópolis – PR, 23 de outubro de 2024.

MARINA CECCHIN MALICHESKI
Presidente
AAEMA- Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano