

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



PROJETO TÉCNICO

PROGRAMA FUTEBOL PARA A VIDA
(PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO FUTEBOL MASCULINO E FEMININO)

1. INFORMAÇÕES GERAIS DA ENTIDADE PROPONENTE			
1.1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE			
CNPJ	21.324.831/0001-99		
Entidade	ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO - AAEMA		
Dirigente	Marina Cechin Malichieski		
Telefone	(46) 991110324		
E-mail	marina.valmari@gmail.com		
Proposta (Transferegov)	025456/2025		
1.2. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO TÉCNICO			
Nome	Ivandro Garcia Leite		
E-mail	ivandro1978@gmail.com		
Telefone: (46) 991013945			
1.3 ENQUADRAMENTO			
☐ Quanto à natureza – Evento de Participação			
☒ Quanto à abrangência – Regional			
1.4. ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO			
IDH	0,698		
Fonte	IBGE	Ano de Referência	2022
1.5. POPULAÇÃO			
Nº de habitantes	6.371		
Fonte	IBGE	Ano de referência	2022
1.6. INFORMAÇÕES SOBRE A ENTIDADE PROPONENTE			
1.6.1 A Entidade já celebrou parceria com o Ministério do Esporte?			
☒ Sim		Nº de parcerias: 02 – Proposta 943442/2023 Proposta 956119/2025	
☐ Não			
1.6.2.	1.6.3. Apresentar breve relato dos resultados (positivos e negativos) da(s) parceria(s): A Proposta 943442/2023 foi finalizada e está em análise de prestação de contas, a proposta 956119/2025 ainda está em execução e tem apresentado ótimos resultados até o presente momento, tendo sido cumpridas todas as metas propostas inicialmente.		
1.7. ENTIDADES PARCEIRAS			
1.7.1 Identificação da Entidade parceira			
Nome	Departamento de Esportes e Lazer do Município de Mariópolis - PR		
E-mail	gabinete@mariopolis.pr.gov.br		
Telefone	(46) 3226-1613		
Endereço	Ginásio Municipal de Esportes Alberto Leonel Piva, Rua 6, nº 1030 – Centro		
Município	Mariópolis	UF: PR	CEP: 85525-000
Dirigente/Representante: Cristyan Stanqueviski			
Cargo do Dirigente/Representante: Chefe do Departamento de Esportes			
1.7.2 Contribuição na realização do projeto da Entidade parceira mencionada no item 1.7.1			
☐ Assistência técnica. Especifique:			
☐ Recursos humanos. Especifique:			
☒ Infraestrutura. Especifique: Cessão de uso do espaço Ginásio Municipal de Esportes Alberto Leonel Piva para a realização das atividades.			
☐ Outras contribuições. Especifique:			

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIÓPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



1.8. COORDENADOR GERAL DO PROJETO

Nome	Ivandro Garcia Leite
E-mail	ivandro1978@gmail.com
Telefone	(46) 99101-3945

1.9. CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL

Sim	☒ (X)	Não	☐ ()
------------	---	------------	------------------------------

HISTÓRICO:

Nome do projeto/ação: A Associação Atlética Esportiva Mariópolis – AAEMA, entidade pública sem fins lucrativos, conta com 11 anos de atuação destacada no esporte. Tornou-se referência no futsal paranaense ao ser o menor município a disputar a Série Ouro, demonstrando sua capacidade técnica e organizacional. A entidade é reconhecida pela seriedade, comprometimento e bons resultados, atraindo torcedores de toda a região Sudoeste do Paraná e Oeste de Santa Catarina. A AAEMA desenvolve projetos de base com forte cunho social, sempre em parceria com o poder público. Ao longo de 11 anos, atendeu mais de 500 crianças e jovens, ofertando atividades esportivas gratuitas com estrutura completa, uniformes e profissionais capacitados. Além do futsal, a entidade também oferece a modalidade de voleibol, ampliando o acesso de crianças e jovens ao esporte. A equipe técnica é formada por profissionais com formação superior em Educação Física e especializações na área, garantindo um trabalho de qualidade no treinamento e no rendimento esportivo. A base social da associação é fortalecida pelo envolvimento de cerca de 30 voluntários, que apoiam na organização de eventos, amistosos, ações comunitárias e atividades de arrecadação de recursos. A AAEMA também realiza ações de apoio às escolas municipais e estaduais, campanhas de vacinação e integração com municípios vizinhos. Os resultados esportivos incluem classificações expressivas em campeonatos estaduais, como o Paranaense de Futsal Sub-1, onde a equipe foi líder de sua chave. As atividades são realizadas em espaços públicos do município, como o Ginásio de Esportes Élio Gehlen, Ginásio da Escola Padre Eduardo Machado, campo sintético do Parque de Eventos Arnaldo Weeis e a quadra de areia do Grêmio Mariopolitano. A experiência acumulada, a estrutura disponível e o corpo técnico qualificado demonstram a plena capacidade técnica e gerencial da AAEMA para celebrar parcerias e executar projetos com excelência. O projeto proporciona acesso à prática esportiva com qualidade, principalmente a crianças, jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social. Além disso, A AAEMA já foi contemplado com projeto anteriores de emenda parlamentar, sob os números 943442 e 956119, o que demonstra a regularidade, a capacidade técnica e a relevância social da entidade na condução de ações de impacto para a comunidade.

2. DADOS GERAIS DO PROJETO

Caracterização dos interesses recíprocos: A execução deste projeto é importante para o município de Mariópolis/PR, pois garante o apoio necessário à preparação esportiva de alto nível da equipe sub 17 e adulta de futsal masculino que representa a cidade em competições oficiais. Além disso, é de interesse do Governo Federal investir nesta iniciativa por promover políticas públicas de incentivo ao esporte, fortalecendo o desenvolvimento esportivo local, a inclusão social e a valorização de talentos regionais.

Público alvo: O projeto beneficiará diretamente jovens e adultos do município de Mariópolis/PR

Problema a ser resolvido: O Município de Mariópolis/PR enfrenta a falta de políticas públicas voltadas ao esporte de rendimento e de oportunidades para jovens e adultos se manterem no esporte. O projeto busca garantir apoio à equipe sub 17 e adulta de futsal masculino, promovendo desenvolvimento técnico, valorização de atletas, contribuindo para a inclusão social e fortalecimento da identidade comunitária.

Resultados esperados: A implementação do projeto proporcionará uma estrutura de treinamento adequada, promovendo a evolução técnica dos atletas e o fortalecimento da equipe nas competições. Com isso, contribui para a valorização do esporte local, amplia oportunidades para jovens e adultos permanecerem no esporte e enfrenta a escassez de apoio ao esporte de rendimento no município

Relação entre a proposta e os objetivos e diretrizes do programa: A proposta está alinhada às diretrizes do programa ao incentivar a prática esportiva na categoria adulta, promovendo o futsal como meio de inclusão social, promoção da saúde, do lazer e da formação cidadã. Valoriza a ética, o espírito esportivo e fortalece a representatividade do município em competições oficiais, contribuindo para o desenvolvimento local por meio do esporte.

Objeto do convênio: Desenvolver Projeto de Futsal no Município de Mariópolis/PR.

2.1. OBJETO

Desenvolver projeto de futsal no Município de Mariópolis - PR.

2.2. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

2.2.1. Caracterização dos interesses recíprocos:

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIÓPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



A execução deste projeto é importante para o município de Mariópolis/PR, pois garante o apoio necessário à preparação esportiva de alto nível da equipe sub 17 e adulta de futsal masculino que representa a cidade em competições oficiais. Além disso, é de interesse do Governo Federal investir nesta iniciativa por promover políticas públicas de incentivo ao esporte, fortalecendo o desenvolvimento esportivo local, a inclusão social e a valorização de talentos regionais.

2.2.2. Relação entre o projeto apresentado, os objetivos e as diretrizes das ações:

O Município de Mariópolis/PR enfrenta a falta de políticas públicas voltadas ao esporte de rendimento e de oportunidades para jovens e adultos se manterem no esporte. O projeto busca garantir apoio à equipe sub 17 e adulta de futsal masculino, promovendo desenvolvimento técnico, valorização de atletas, contribuindo para a inclusão social e fortalecimento da identidade comunitária.

2.2.3. Público-alvo beneficiado: adultos de 16 a 40 anos – 30 beneficiários diretos e 90 indiretos.

Público direto	30			
Público indireto	90			
Faixa etária	16 a 40 anos			
Origem dos participantes	Comunidade residente no Município de Mariópolis - PR			
Gêneros	Masculino: X	Feminino:	Não Binário:	Outros:

2.2.4. Problemas a serem resolvidos:

O Município de Mariópolis/PR enfrenta a falta de políticas públicas voltadas ao esporte de rendimento e de oportunidades para jovens e adultos se manterem no esporte. O projeto busca garantir apoio à equipe sub 17 e adulta de futsal masculino, promovendo desenvolvimento técnico, valorização de atletas, contribuindo para a inclusão social e fortalecimento da identidade comunitária.

2.2.5. Resultados esperados:

A implementação do projeto proporcionará uma estrutura de treinamento adequada, promovendo a evolução técnica dos atletas e o fortalecimento da equipe nas competições. Com isso, contribui para a valorização do esporte local, amplia oportunidades para jovens e adultos permanecerem no esporte e enfrenta a escassez de apoio ao esporte de rendimento no município.

3. INFORMAÇÕES DO PROJETO

3.1. METODOLOGIA

Modalidade: Futsal.

Número de participantes: 30.

Treinamento para jovens e adultos entre 16 a 40 anos cinco vezes por semana, de segunda a sexta-feira, onde serão trabalhadas as especificidades do futsal e atividades de posição dirigida.

Serão elaboradas fichas de inscrições para os beneficiários, lista de chamada e planos de aulas e, ao final do Projeto, será feito um encontro/festival com a participação dos beneficiados com todos os profissionais envolvidos a fim de promover a integração.

A metodologia a ser aplicada ao Projeto, dia a dia, consta de forma detalhada no documento anexo ao presente Projeto Técnico.

3.2. OBJETIVO GERAL

Treinamento semanal de jovens e adultos por profissionais extremamente capacitados, na modalidade de Futsal, visando ao desenvolvimento de habilidades técnicas, táticas e físicas, bem como à promoção do trabalho em equipe e do esporte no Município de Mariópolis - PR.

3.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Ter boa participação nas competições oficiais que os atletas beneficiados pelos Projeto venham a competir;

Levar lazer e entretenimento às famílias mariopolitanas através do esporte;

Promover a interação entre os atletas e o público;

Obter bom desempenho nas competições regionais com as categorias de base e reforçar os treinamentos.

3.4. PROGRAMAÇÃO

Programação	Data	Turno/Horário	Instituição Responsável	Local
-------------	------	---------------	-------------------------	-------

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



Atividades de treinamento	Mês 01 a Mês 12	Manhã/Tarde De segunda a sexta-feira Das 8h às 11h30 e das 16h30 às 18h	AAEMA	Ginásio Municipal Alberto Leonel Piva
Festival de encerramento	Mês 12	Tarde Sábado Das 14h às 17h	AAEMA	Ginásio Municipal Alberto Leonel Piva

3.5. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Reuniões para planejamento		X		X		X		X		X		X
Contratação de empresa para serviços de treinamento (supervisor técnico, analista de desempenho e preparador de goleiros)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Marketing/divulgação em vídeos no Youtube		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Marketing/divulgação fotos em mídias sociais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Assessoria Técnica e Consultoria	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Coordenador Técnico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento com fisioterapeuta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aquisição de uniformes de jogo	X											
Aquisição de uniformes de treino	X											
Aquisição de moletom	X											
Aquisição de Uniforme Comissão Técnica	X											
Aquisição de Camisa Térmica	X											
Aquisição de agasalho	X											
Aquisição de uniformes de passeio	X											
Aquisição de coletes de treino	X											
Aquisição de Meias	X											
Aquisição de agasalho Comissão Técnica	X											

3.6. ORIGEM DOS PARTICIPANTES

Residentes do Município de Mariópolis - Região Sudoeste do Estado do Paraná.

3.7. FAIXA ETÁRIA/CATEGORIAS

Categoria Sub-16 (16-17);
 Categoria de Adultos (atletas a partir de 16 anos)

3.8. PROCESSO SELETIVO/GRATUITO

O Projeto será ofertado gratuitamente para todos os jovens do sexo masculino que tiverem interesse, por ordem de inscrição, conforme lista de espera.

3.9. REGULAMENTO DA COMPETIÇÃO

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



Importancia da elaboração do regulamento: O regulamento é um documento primordial para a realização de qualquer evento esportivo sendo utilizado para dar ampla transparência dos critérios e regras estabelecidas que devem ser observadas e respeitadas por quem integra a organização, elaboração e execução da competição.

Não se aplica!

3.10. TABELA DA COMPETIÇÃO

(local, horário, data e número de jogos) – Anexar após formalização

A organização da tabela de competição será utilizada para prever ou estipular o tempo de duração do evento de acordo com o tempo médio de duração de cada partida, deverá conter: número de jogos, local, horário e data.

Não se aplica!

3.11. LISTAR OS NOMES DOS TIMES

(endereço/responsável) - Anexar após formalização

Todas as equipes participantes do evento deverão ter uma pessoa que será responsável.

Não se aplica!

3.12. REUNIÃO DE PLANEJAMENTO

Serão realizadas reuniões bimestrais entre os membros da Diretoria da Associação e o coordenador técnico do Projeto, a fim de discutir acerca dos problemas da prática pedagógica, entre outras ações relacionadas ao projeto, buscando a melhoria do processo de ensino e aprendizagem.

3.13. LISTA DE MATERIAIS/SERVIÇOS PARA O PROJETO

3.13.1. SERVIÇOS TECNICOS DE TREINAMENTOS

Nº	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO
1	Empresa para Prestação de Serviços de Treinamentos		
	Supervisor Técnico: R\$ 5.000,00 Analista de Desempenho: R\$ 3.000,00 Preparador de Goleiros: R\$ 2.856,00	12	R\$ 10.856,00 mensais
TOTAL		130.272,00	

3.13.2. MATERIAL DE USO DIÁRIO

Nº	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO
1	Uniformes de jogo – conjunto de uniformes	60	R\$ 174,70
2	Uniformes de treino – conjunto de uniformes	60	R\$ 165,00
3	Coletes de treino	60	R\$ 35,00
4	Meias ¾ para atletas	60	R\$ 19,90
5	Moletons	30	R\$ 159,90
6	Uniformes de passeio – Conjunto de uniformes	40	R\$ 155,80
7	Uniformes de comissão técnica – Conjunto de Uniformes	30	R\$ 145,80
8	Camisas Térmicas	60	R\$ 77,62
9	Agasalho Comissão Técnica – (Calça e Jaqueta)	10	R\$ 274,80
10	Agasalhos (Calça e Jaqueta)	30	R\$ 274,80
TOTAL		54.728,00	

3.13.3. DESPESAS ADMINISTRATIVAS/RECURSOS HUMANOS

Nº	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO
1	Assessoria Técnica e Consultoria	05	R\$ 5.000,00
2	Coordenador Geral	01	R\$ 0,00
TOTAL		25.000,00	

3.13.4. MATERIAL DE IDENTIFICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Nº	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO
1	Empresa de Profissional de marketing e fotografo	12	R\$ 1.250,00
2	Empresa divulgação serviço de transmissão de jogo no canal YouTube	20	R\$ 1.000,00
TOTAL		35.000,00	

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



TOTAL GERAL 245.000,00

Observações:

Com relação às despesas administrativas, informamos que a **Assessoria Técnica e Consultoria** desempenhará importante papel junto à entidade, pois auxiliará na elaboração do plano de trabalho a ser seguido, contendo as metas, objetivos e estratégias para o crescimento e aprimoramento dos treinamentos; na busca de recursos financeiros, patrocínios e parcerias que podem sustentar e expandir as atividades da entidade; e na prestação de contas junto aos sistemas TransfereGov, SIT e demais relacionados; e o **Coordenador Geral** que prestará serviço será cedido pela entidade, não havendo recursos a serem repassados.

A **empresa que será contratada para prestação de serviços de treinamentos** terá como atribuição: (i) Ensinar os princípios e regras técnicas de atividades desportivas, treinar e instruir os atletas sobre os princípios e regras inerentes a modalidade futsal; (ii) Desenvolver atividades físicas de fortalecimento, ensinar técnicas desportivas para melhorar o desempenho físico dos participantes e ofertar treinamentos especializados aos atletas. Os orçamentos foram obtidos junto às empresas que operam no referido ramo de atividade, tendo sido optado pela empresa que apresentou o menor valor.

O **Supervisor Técnico** terá como atribuições: (i) Programação de treinos e controle de horários diários da equipe adulta. (ii) Gerenciamento de checklists para jogos e viagens (transporte, hospedagem, alimentação, documentos). (iii) Supervisão de toda mobilização da equipe em deslocamentos nacionais e internacionais. (iv) Atua como ponto de contato entre comissão técnica, atletas e demais setores do clube (financeiro, marketing, base). (v) Acompanha o envolvimento dos atletas e garante o cumprimento de obrigações contratuais e disciplinares. (vi) Planejamento e execução de custos de viagens, hospedagens e equipamentos. (vii) Previsão orçamentária mensal/anual e controle do uso de recursos. (viii) Elaboração e gestão de projetos de captação de patrocínio e incentivos financeiros. (ix) Em alguns clubes, também coordena categorias de base, desenvolvendo projetos de inclusão social e formação de atletas. (x) Fiscalizar o cumprimento de metas específicas dentro de cada área (técnica, física, tática). (xi) Monitorar rotina de treinamentos e integrar feedbacks da comissão técnica com a gestão do clube.

O **Analista de Desempenho** terá como atribuições: (i) O analista colhe informações quantitativas e qualitativas a partir de gravações de treinos e jogos, com protocolos definidos junto à comissão técnica sobre o que será observado naquele momento. Inclui estatísticas de passes, finalizações, desarmes, padrões de movimentação e outros indicadores relevantes. (ii) Após a coleta, o profissional analisa os dados para identificar pontos fortes, pontos fracos, padrões táticos e comportamentos recorrentes do time próprio e de adversários. Essas análises são suportadas por softwares e por observação qualitativa. (iii) Elabora relatórios e apresentações com insights que são repassados à comissão técnica, aos jogadores e à diretoria. O foco é transformar os dados em recomendações práticas e objetivas para o planejamento tático, técnico e individual. (iv) Analisa o modelo de jogo do adversário, seus princípios táticos, pontos de vulnerabilidade e tendências de comportamento durante fases de jogo e transições. Essas informações orientam a preparação estratégica da equipe para os confrontos iminentes. (v) Participa do planejamento de treinos, sugerindo métodos e protocolos alinhados ao modelo de jogo da equipe e objetivos da comissão técnica. Atua em conjunto com preparador físico e treinador para suportar a periodização tática da temporada. (vi) Acompanha a evolução dos atletas ao longo do tempo, monitorando melhorias e aspectos a serem corrigidos, auxiliando decisões referentes à formação, promoção ou contratação de jogadores. (vii) Trabalha em articulação com comissão técnica, preparadores físicos, psicólogos, médicos e diretoria. Deve possuir boa comunicação para dialogar e alinhar expectativas com diferentes profissionais e departamentos.

O **Preparador de Goleiros** terá como atribuições: (i) Elabora e conduz sessões específicas para desenvolvê-los em fundamentos como posicionamento, reflexos, quedas, bloqueios e jogo de pés. Adequa os exercícios às características individuais dos goleiros e às demandas táticas da comissão técnica. (ii) Integra exercícios de força, agilidade, flexibilidade e resistência à rotina dos goleiros, alinhando os condicionamentos físicos às exigências da posição no futsal. (iii) Trabalha a confiança, concentração e resiliência mental dos atletas, ajudando-os a enfrentar pressão, erros e momentos decisivos da partida. (iv) Analisa constantemente os goleiros para definir o titular com base em critérios técnicos, físicos, táticos e emocionais, e gerenciar a concorrência interna. (v) Monitora indicadores e o progresso dos goleiros ao longo do tempo, ajustando o treinamento conforme o desenvolvimento individual. (vi) Colabora com treinadores, preparador físico, analistas de desempenho e psicólogo esportivo para alinhar o trabalho específico do goleiro com o modelo de jogo geral da equipe. (vii) Incorpora novas técnicas e tecnologias de treino, como simulações, restrições visuais e análise de vídeo, para manter a evolução constante do atleta.

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



O **Marketing/Divulgação** em serviços em fotos, corresponderá a divulgação em publicações feitas nas redes sociais da entidade.

O **Marketing/Divulgação** em serviços de transmissão para realizar transmissões no canal da entidade no YouTube (AAEMA TV).

3.14. EQUIPE DE TRABALHO

Nº	FUNÇÃO	QTD.	ATRIBUIÇÃO/FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA
1	Coordenador-Geral do Projeto	1	Supervisionar, coordenar e acompanhar as ações do Projeto; criar e garantir as condições gerenciais, políticas, legais e institucionais para assegurar o funcionamento do Projeto; elaborar relatório geral. Dialogar constantemente com o interlocutor do sistema TransfereGov; assegurar a visibilidade do Projeto, utilizando as orientações de identificação visual do Governo Federal/Ministério do Esporte. O profissional será cedido pela entidade, não havendo recursos a serem repassados.	40h semanais
2	Assessoria Técnica e Consultoria	1	Desempenhará importante papel junto à entidade, pois auxiliará na elaboração do plano de trabalho a ser seguido, contendo as metas, objetivos e estratégias para o crescimento e aprimoramento dos treinamentos; na busca de recursos financeiros, patrocínios e parcerias que podem sustentar e expandir as atividades da entidade; e na prestação de contas junto aos sistemas TransfereGov, SIT e demais relacionados.	20h mensais
4	Supervisor Técnico	1	O Técnico terá como atribuições: (i) Programação de treinos e controle de horários diários da equipe adulta. (ii) Gerenciamento de checklists para jogos e viagens (transporte, hospedagem, alimentação, documentos). (iii) Supervisão de toda mobilização da equipe em deslocamentos nacionais e internacionais. (iv) Atua como ponto de contato entre comissão técnica, atletas e demais setores do clube (financeiro, marketing, base). (v) Acompanha o envolvimento dos atletas e garante o cumprimento de obrigações contratuais e disciplinares. (vi) Planejamento e execução de custos de viagens, hospedagens e equipamentos. (vii) Previsão orçamentária mensal/anual e controle do uso de recursos. (viii) Elaboração e gestão de projetos de captação de patrocínio e incentivos financeiros. (ix) Em alguns clubes, também coordena categorias de base, desenvolvendo projetos de inclusão social e formação de atletas. (x) Fiscalizar o cumprimento de metas específicas dentro de cada área (técnica, física, tática). (xi) Monitorar rotina de treinamentos e integrar feedbacks da comissão técnica com a gestão do clube.	40h mensais

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



5	Analista de Desempenho	1	O Auxiliar Técnico terá como atribuições: (i) O analista colhe informações quantitativas e qualitativas a partir de gravações de treinos e jogos, com protocolos definidos junto à comissão técnica sobre o que será observado naquele momento. Inclui estatísticas de passes, finalizações, desarmes, padrões de movimentação e outros indicadores relevantes. (ii) Após a coleta, o profissional analisa os dados para identificar pontos fortes, pontos fracos, padrões táticos e comportamentos recorrentes do time próprio e de adversários. Essas análises são suportadas por softwares e por observação qualitativa. (iii) Elabora relatórios e apresentações com insights que são repassados à comissão técnica, aos jogadores e à diretoria. O foco é transformar os dados em recomendações práticas e objetivas para o planejamento tático, técnico e individual. (iv) Analisa o modelo de jogo do adversário, seus princípios táticos, pontos de vulnerabilidade e tendências de comportamento durante fases de jogo e transições. Essas informações orientam a preparação estratégica da equipe para os confrontos iminentes. (v) Participa do planejamento de treinos, sugerindo métodos e protocolos alinhados ao modelo de jogo da equipe e objetivos da comissão técnica. Atua em conjunto com preparador físico e treinador para suportar a periodização tática da temporada. (vi) Acompanha a evolução dos atletas ao longo do tempo, monitorando melhorias e aspectos a serem corrigidos, auxiliando decisões referentes à formação, promoção ou contratação de jogadores. (vii) Trabalha em articulação com comissão técnica, preparadores físicos, psicólogos, médicos e diretoria. Deve possuir boa comunicação para dialogar e alinhar expectativas com diferentes profissionais e departamentos.	40h mensais
6	Preparador de Goleiros	1	O Preparador Físico terá como atribuições: (i) Elabora e conduz sessões específicas para desenvolvê-los em fundamentos como posicionamento, reflexos, quedas, bloqueios e jogo de pés. Adequa os exercícios às características individuais dos goleiros e às demandas táticas da comissão técnica. (ii) Integra exercícios de força, agilidade, flexibilidade e resistência à rotina dos goleiros, alinhando os condicionamentos físicos às exigências da posição no futsal. (iii) Trabalha a confiança, concentração e resiliência mental dos atletas, ajudando-os a enfrentar pressão, erros e momentos decisivos da partida. (iv) Analisa constantemente os goleiros para definir o titular com base em critérios técnicos, físicos, táticos e emocionais, e gerenciar a concorrência interna. (v) Monitora indicadores e o progresso dos goleiros ao longo do tempo, ajustando o treinamento conforme o desenvolvimento individual. (vi) Colabora com	40h mensais

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



			treinadores, preparador físico, analistas de desempenho e psicólogo esportivo para alinhar o trabalho específico do goleiro com o modelo de jogo geral da equipe. (vii) Incorpora novas técnicas e tecnologias de treino, como simulações, restrições visuais e análise de vídeo, para manter a evolução constante do atleta.	
--	--	--	---	--

3.15. DIVULGAÇÃO

O Projeto será divulgado através de mídias sociais e canal de Youtube.

3.16. AVALIAÇÃO DO PROJETO

O presente projeto será divulgado amplamente nas redes sociais da entidade, a qual possui atualmente mais de 6 mil seguidores em âmbito nacional, e também através de jornais digitais e rádios locais. Os indicadores quantitativos de resultados serão apresentados através das seguintes metas:

QUALITATIVAS:

1 - Aprimoramento da empresa envolvida no projeto, por meio da participação nas reuniões de planejamento, a ser aferida através dos relatórios bimestrais;

2 - Mobilizar a comunidade local, a ser aferida através do público presente nas partidas, a ser aferida por meio de registros fotográficos, filmagens e relatórios;

QUANTITATIVAS:

1 - Resultados positivos e negativos ao longo do projeto, a ser aferida por meio de planilha que registre as vitórias e derrotas da equipe;

2 - Número de participantes no projeto, a ser aferida por meio de lista de presença diária.

3.17. ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DA EXECUÇÃO

Serão realizadas reuniões bimestrais entre os membros da Diretoria da Associação e o coordenador técnico do projeto, a fim de discutir acerca dos problemas da prática pedagógica, entre outras ações relacionadas ao projeto, buscando a melhoria do processo de ensino e aprendizagem.

3.18. IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO

A identificação visual do Projeto (treinamentos e competições) nos espaços físicos será realizada por meio da exposição de banners, e em meio eletrônico por meio da divulgação nas rádios locais e em mídias e jornais digitais, em observância aos padrões estabelecidos no Manual de Aplicação do Ministério do Esporte.

3.19. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO FINANCEIRA

Valor do Concedente	R\$ 245.000,00
Valor do Conveniente – Contrapartida (exceto para Instituições Federais e OSC's)	R\$ 0,00
Valor Global	R\$ 245.000,00

3.20. VIGÊNCIA DO EVENTO

Período de Estruturação	15 dias
Período de Execução	11 meses e 15 dias
Período de Vigência Total	12 meses

3.21. PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CUMPRIMENTO DO OBJETO

Conforme previsto na legislação vigente.

Mariópolis – PR, 21 de agosto de 2025.

MARINA CECCHIN MALICHESKI

Presidente

AAEMA- Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano