



MINISTÉRIO DO ESPORTE

SECRETARIA NACIONAL DE FUTEBOL E DEFESA DOS DIREITOS DO TORCEDOR

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
FASE FINAL

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO – AAEMA

1. DO PACTUADO - OBJETO/META

O objeto pactuado previa o desenvolvimento de um projeto de futsal no Município de Mariópolis - PR. Nele, a parceria foi formalizada com as seguintes metas:

QUALITATIVAS:	QUANTITATIVAS:
1 - Aprimoramento dos profissionais envolvidos no projeto, por meio da participação nas reuniões de planejamento, a ser aferida através dos relatórios;	1 - Resultados positivos e negativos ao longo do projeto, a ser aferida por meio de planilha que registre as vitórias e derrotas da equipe;
2 - Mobilizar a comunidade local, a ser aferida através do público presente nas partidas, a ser aferida por meio de registros fotográficos, filmagens e relatórios.	2 - Número de participantes no projeto, a ser aferida por meio de lista de presença diária.

Todas as metas, qualitativas e quantitativas, foram realizadas integralmente, conforme documentação comprobatória anexa.

Considerando a composição do Plano de Trabalho e a realização das metas/etapas previstas, informamos que a parceria atingiu todos os resultados esperados, quais sejam:

- a) aprimoramento dos profissionais envolvidos no projeto, por meio da participação nas reuniões de planejamento;
- b) mobilizar a comunidade local;
- c) resultados positivos ao longo do projeto;
- d) número de 30 participantes no projeto.

2. NÚMEROS DO EVENTO

➤ As competições ocorreram nas seguintes datas:

Time adulto: Série Ouro em 2 de março até 23 de setembro de 2024.

Copa União em 10 de abril de 2024 até 13 de novembro de 2024, e a participação nos jogos abertos foram nas datas de 21, 22 e 23 de junho/2024.

Categoria Sub 17/18: Copa MBB de Futsal em Francisco Beltrão, Jogos da Juventude primeira fase: de 23 a 26 de maio/2024, Campeonato Regional em 31 de julho/2024.

- Equipes participantes: equipe de futsal time adulto e categoria sub 18.
- Número de jogos: time adulto 42 partidas, Categoria de base sub 17/18 10 jogos.
- Número de atletas: time adulto 18 atletas, sendo que houve trocas de atletas, porém não mudou a quantidade; Categoria Sub 18: 16 atletas, porém durante o período do projeto houve desistências e novos jogadores entraram também conforme listas de chamadas.
- Gols marcados: time adulto marcou 86 gols nas competições oficiais e amistosas. Categoria de base sub 17/18 marcou 12 gols.

3. DA DIVULGAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DOS ESPAÇOS

- Foram utilizados 2 ginásios, o Hélio Gelhen e Alberto Leonel Piva, além de 1 academia Power Fitness para preparação física, com toda a estrutura necessária para o reforço muscular. Também foram feitos atendimentos em 1 Clínica de Fisioterapia, para os atendimentos preventivos e tratamentos necessários.
- Condições da infraestrutura disponibilizada: todos os espaços utilizados possuem boas condições, conforme relatório de espaços utilizados anexo.
- O projeto foi divulgado em todas as transmissões de jogos via Youtube AAEMA-TV. Banner disposto no Ginásio Élio Gelhen. Publicações realizadas nas redes sociais da Associação, a qual possui mais de 8.000 mil seguidores, Facebook com mais de 5.000 seguidores, sendo insights de mais de 27.000 visualizações.

4. PERÍODOS DE EXECUÇÃO E AS PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS VERIFICADAS

A parceria foi executada durante 6 (seis) meses, conforme relatos mensais a seguir:

Mês 1 (fevereiro/2024): foram realizadas as reuniões para planejamento, a contratação da assessoria técnica e da consultoria e dos recursos humanos: preparador técnico, técnico de futsal e clínica de fisioterapia. Início da execução do projeto.

Mês 2 (março/2024): as reuniões mensais de planejamento continuaram. Foi realizada a aquisição dos materiais esportivo e uniformes neste mês. Feito o pagamento dos serviços de assessoria e consultoria. Solicitada a confecção do material de divulgação e publicidade do projeto (banner). Feito o pagamento do preparador técnico e da fisioterapia.

A entidade teve dificuldades com a liberação do pagamento do técnico no sistema Transferegov. Foi entrado em contato com o suporte do sistema em Brasília - DF, via telefone, a fim de resolver o problema.

Mês 3 (abril/2024): foi realizada a reunião mensal de planejamento, conforme planejado. Sem novas aquisições de materiais esportivos e uniformes. Manutenção dos serviços de assessoria técnica e consultoria. Continuidade das atividades do coordenador técnico. Inserção do material de divulgação (banner) no local de treino. Substituição do técnico inicialmente contratado. Feito o pagamento do técnico e da fisioterapia.

Problemas persistentes com o sistema Transferegov, na liberação do pagamento do técnico. Foi entrado novamente em contato com o suporte do sistema em Brasília - DF, via telefone, a fim de resolver o problema.

Mês 4 (maio/2024): foi realizada a reunião mensal de planejamento, conforme planejado. Sem novas aquisições de materiais esportivos e uniformes. Manutenção dos serviços de assessoria técnica e consultoria. Continuidade das atividades do coordenador técnico. Manutenção do material de divulgação no local de treino.

Problemas persistentes com o sistema Transferegov, na liberação de alguns pagamentos. Foi entrado novamente em contato com o suporte do sistema em Brasília - DF, via telefone, a fim de resolver o problema.

Mês 5 (junho/2024): foi realizada a reunião mensal de planejamento, conforme planejado. Sem novas aquisições de materiais esportivos e uniformes. Manutenção dos serviços de assessoria técnica e consultoria. Continuidade das atividades do coordenador técnico. Manutenção do material de divulgação no local de treino. Resolvido o problema referente à liberação do pagamento do técnico no sistema Transferegov. Feito o pagamento do técnico, do banner, do preparador técnico e da fisioterapia. Esses pagamentos foram feitos em dobro, tendo em vista que no mês anterior o sistema apresentou problema e não liberou os pagamentos.

Mês 6 (julho/2024): foi realizada a reunião mensal de planejamento, conforme planejado. Sem novas aquisições de materiais esportivos e uniformes. Manutenção dos serviços de assessoria técnica e consultoria. Continuidade das atividades do coordenador técnico. Manutenção do material de divulgação no local de treino. Feito o pagamento do técnico, do preparador técnico e da fisioterapia.

Em agosto e setembro de 2024, foram feitos os pagamentos que não puderam ser feitos antes, durante a execução, devido aos problemas persistentes no sistema do Transferegov.

Em outubro de 2024 foi feita a devolução do saldo remanescente.

Conclusão: O projeto foi executado conforme o cronograma planejado, sem maiores problemas. A única dificuldade encontrada foi relacionada ao sistema Transferegov, na liberação de alguns pagamentos, a qual foi gradualmente resolvida ao longo do período.

5. RELATÓRIO FÍSICO-FINANCEIRO SIMPLIFICADO

Segue o relatório, conforme Plano de Trabalho e Planilha de Custos propostos no início da parceria:

Meta	Etapa	Especificação	Quantitativo programado	Quantitativo executado	Recursos ME	Contrapartida	(R\$) Valor pactuado	(R\$) Valor executado
1	1	Aquisição de materiais esportivos	244	244	R\$ 11.750,00	0	R\$ 11.750,00	R\$ 11.750,00
	2	Despesas Administrativas: Assessoria e Consultoria Técnica e Jurídica	1	1	R\$ 10.000,00	0	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
	3	Marketing e Divulgação (Banner)	1	1	R\$ 360,00	0	R\$ 360,00	R\$ 360,00
	4	Recursos Humanos: Técnico esportivo, Preparador Físico, Fisioterapeuta.	6	6	R\$ 54.895,00	0	R\$ 54.895,00	R\$ 54.895,00
	5	Uniformes conforme especificado em projeto	180	180	R\$ 22.995,00	0	R\$ 22.995,00	R\$ 22.995,00

Seguem as fotos dos itens adquiridos e dos serviços prestados em cada meta/etapa:

Bolas de futsal oficial



Banner de divulgação e postagens nas redes sociais

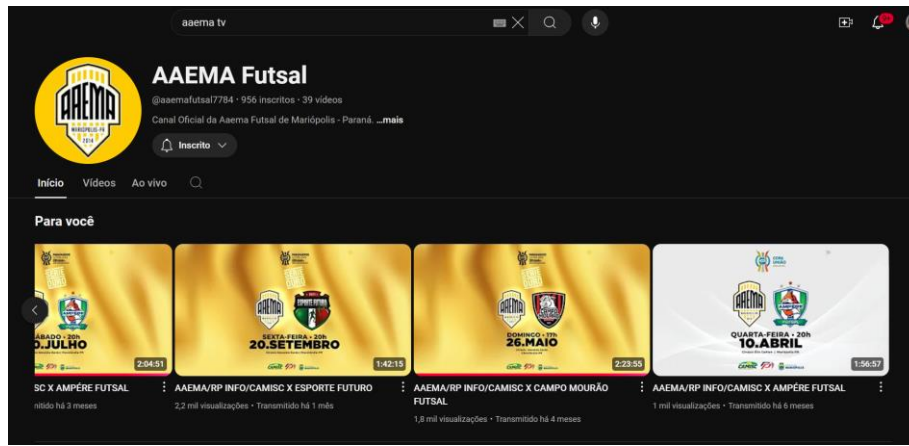


Divulgação no Instagram, Youtube AAEMA TV, sendo transmitido em todos os jogos para todo o Brasil.

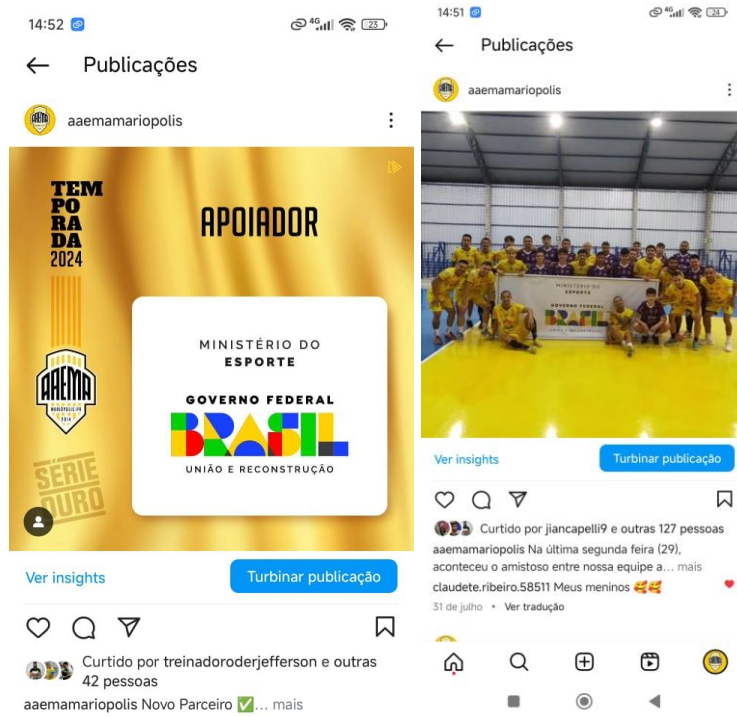
Instagram: <https://www.instagram.com/aaemamariopolis/>

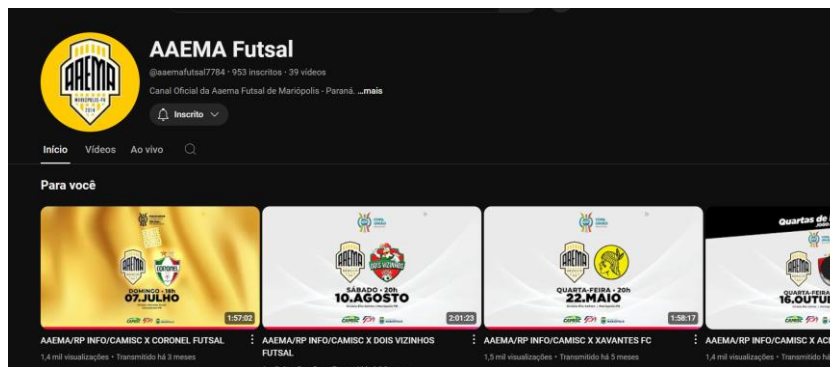
Youtube: <https://www.youtube.com/@aaemafutsal7784>

Facebook: https://www.facebook.com/aaemamariopolis?locale=pt_BR



Quantidade de inscritos no canal, com mais de 1.800 visualizações em dias de jogos transmitidos em casa:





Fixação do banner em ginásio



Uniformes/Quantidade de atletas



Kits Camisa e Calção



Meião



Coletes



Jaquetas

Bermudas



Técnico / Preparador Físico

Contratação dos profissionais publicado em Instagram

Clínica de Fisioterapia onde atletas eram atendidos e atendimento em quadra (preventivo)



6. ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E CONTROLE

A entidade, por meio da Assessoria Técnica e Consultoria contratada, manteve contato frequente com os técnicos do Ministério do Esporte a fim de obter as informações necessárias para o bom andamento do projeto.

Não houve fiscalização “in loco” por parte do Ministério do Esporte.

Os contatos realizados via telefone foram positivos. Os problemas não foram resolvidos de forma imediata, mas conseguimos solucionar ao longo da execução.

Recomendamos a liberação de um curso online, gratuito, por parte do Ministério do Esporte, a fim de auxiliar as entidades beneficiadas no manuseio do sistema Transferegov.

7. AUDITORIAS

O projeto não foi auditado por órgãos de controle (TCU/CGU) durante a sua execução.

8. RESULTADOS ALCANÇADOS

Os resultados esperados eram:

- a) aprimoramento dos profissionais envolvidos no projeto, por meio da participação nas reuniões de planejamento;
- b) mobilizar a comunidade local;
- c) resultados positivos ao longo do projeto;
- d) número de 30 participantes no projeto.

Todos os resultados esperados foram atingidos, conforme documentação anexa.

Os resultados foram aferidos por meio dos documentos indicados/grifados na seguinte tabela:

QUALITATIVAS:	QUANTITATIVAS:
1 - Aprimoramento dos profissionais envolvidos no projeto, por meio da participação nas reuniões de planejamento, a ser aferida através dos relatórios;	1 - Resultados positivos e negativos ao longo do projeto, a ser aferida por meio de planilha que registre as vitórias e derrotas da equipe;
2 - Mobilizar a comunidade local, a ser aferida através do público presente nas partidas, a ser aferida por meio de registros fotográficos, filmagens e relatórios.	2 - Número de participantes no projeto, a ser aferida por meio de lista de presença diária.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao longo dos 6 (seis) meses de execução do projeto, a Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano - AAEMA conseguiu atingir os objetivos planejados, oferecendo um programa de desenvolvimento esportivo e social de qualidade para a comunidade de Mariópolis - PR, com o auxílio do Ministério do Esporte.

O cronograma de atividades foi seguido, garantindo que todas as etapas fossem cumpridas de maneira eficaz e dentro dos prazos estabelecidos.

Em resumo, o projeto foi um sucesso, cumprindo todos os objetivos propostos e superando as dificuldades

encontradas com resiliência e eficiência, beneficiando diretamente a comunidade de Mariópolis.
As lições aprendidas e as melhorias implementadas ao longo do projeto servirão como base para futuras iniciativas, garantindo o contínuo desenvolvimento social e esportivo da região.
O auxílio do Ministério do Esporte se mostra fundamental para a continuidade de projetos sociais como esse.

Responsável pela execução: ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO – AAEMA.

Nome do responsável pelo preenchimento do relatório: MARINA CECCHIN MALICHESKI.

Mariópolis - PR, 31 de outubro de 2024.

MARINA CECCHIN MALICHESKI

Presidente

Seguem os seguintes anexos:

- Relatório de metas quantitativas: listas de presença
- Relatório de metas quantitativas: derrotas e vitórias
- Relatório das metas qualitativas: reuniões de planejamento
- Relatório das metas qualitativas: mobilização da comunidade
- Relatório dos espaços utilizados

**ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99**



RELATÓRIO DE METAS QUANTITATIVAS

LISTAS DE PRESENÇA



RELATÓRIO DE METAS QUANTITATIVAS
VITÓRIAS E DERROTAS

Campeonatos que participaram: Jogos abertos, Copa União, Série Ouro Paranaense e vários amistosos:

JOGOS TEMPORADA 2024				
AAEMA	2	2	XAVANTES	AMISTOSO
AAEMA	3	0	MANOEL RIBAS	AMISTOSO
AAEMA	1	5	PATO	SÉRIE OURO
AAEMA	1	6	GALO	SÉRIE OURO
AAEMA	3	1	CAD	SÉRIE OURO
AAEMA	4	2	AMPERE	COPA UNIÃO
AAEMA	0	4	UMUARAMA	SÉRIE OURO
AAEMA	2	1	CORONEL	COPA UNIÃO
AAEMA	2	1	SÃO MIGUEL	SÉRIE OURO
AAEMA	3	2	FOZ CATARATAS	SÉRIE OURO
AAEMA	4	3	OPERÁRIO LARANJEIRAS	COPA UNIÃO
AAEMA	2	1	GALO DOIS VIZINHOS	COPA UNIÃO
AAEMA	2	2	XAVANTES	COPA UNIÃO
AAEMA	2	2	CAMPO MOURÃO	SÉRIE OURO
AAEMA	2	1	ABF BELTRÃO	COPA UNIÃO
AAEMA	7	1	MARMELEIRO	JOGOS ABERTOS
AAEMA	0	2	DOIS VIZINHOS	JOGOS ABERTOS
AAEMA	2	0	CHOPINZINHO	JOGOS ABERTOS
AAEMA	3	4	ACEL CHOPINZINHO	SÉRIE OURO
AAEMA	4	5	AMPERE	COPA UNIÃO
AAEMA	5	0	CORONEL	SÉRIE OURO
AAEMA	2	1	CORONEL	COPA UNIÃO
AAEMA	4	1	AMPERE	SÉRIE OURO
AAEMA	1	2	OPERÁRIO LARANJEIRAS	COPA UNIÃO
AAEMA	1	1	MEC MANGUEIRINHA	SÉRIE OURO
AAEMA	2	4	DOIS VIZINHOS	COPA UNIÃO
AAEMA	3	1	OPERÁRIO LARANJEIRAS	SÉRIE OURO
AAEMA	7	7	XAVANTES	COPA UNIÃO
AAEMA	4	4	ABF BELTRÃO	COPA UNIÃO
AAEMA	2	6	MARRECO	SÉRIE OURO
AAEMA	0	0	ESPORTE FUTURO	SÉRIE OURO
AAEMA	1	5	CASCADEL	SÉRIE OURO
AAEMA	0	3	ESPORTE FUTURO	SÉRIE OURO
AAEMA	2	2	ACEL CHOPINZINHO	COPA UNIÃO
AAEMA	3	3	ACEL CHOPINZINHO	COPA UNIÃO
AAEMA			ESPORTE FUTURO	SÉRIE OURO

86

85

A equipe teve um aproveitamento de 51,43%, sendo 35 jogos, com 15 vitórias, 9 empates e 11 derrotas.
Saldo de gols de 86 a favor e 85 contra.

MARINA CECCHIN MALICHESKI

Presidente



REUNIÕES DE PLANEJAMENTO
ATA 01- PLANEJAMENTO ANO DE 2024- ATA REFERENTE AO MÊS DE
FEVEREIRO/2024

Aos dois (01) do mês de fevereiro de 2024, reuniram-se os membros da Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano (AAEMA) para dar início às reuniões de planejamento do projeto esportivo referente ao ano de 2024.

A presente reunião se deu início com a fala da Presidente Marina, dando as boas vindas a todos e seguindo iniciou lendo a pauta do dia: 1- Contratação da Comissão técnica, 2- Contratação de consultoria esportiva, 3- Contratação de Clínica de Fisioterapia, 4- Planejamento de treinos e amistosos, 5- E a participação da equipe Sub 18 em competições futuras.

- 1- Dando sequência, a Presidente explanou a importância de uma boa equipe para atingir os objetivos do ano, sendo assim, apresentou a equipe técnica. Agradeceu a confiança de todos e tão logo passou para o segundo item da pauta.
 - 2- A Presidente apresentou também a necessidade da contratação de uma empresa de consultoria esportiva, para o acompanhamento e auxílio durante o período de execução do projeto.
 - 3- Comissão técnica, solicitou a contratação de uma Clínica de fisioterapia, para o atendimento e recuperação dos atletas durante o ano, pois as lesões podem prejudicar o bom andamento das equipes. A clínica contratada foi a Profissão de Mariópolis/PR.
 - 4- A equipe técnica, explanou sobre como serão os treinos no ano de 2024, sendo todos os dias em dois períodos: manhã e tarde. Além de alguns horários farão academia para fortalecimento muscular e também horários destinados a recuperação. Comissão pediu a Presidente que seja feito dois amistosos para dar início e avaliar jogadores.
 - 5- Já iniciaram também os alinhamentos para treinos da categoria sub 18, e possíveis campeonatos a serem participados, porém nessa categoria eles iniciam mais tarde. Mas os treinamentos começaram imediatamente.
- Nada mais a ser discutido a Presidente Marina , agradece a todos pela participação e já deixa agendada a próxima reunião para o mês de março dia 01/03/2024. Eu, Alexandra Mara Salvador, Secretária, encerro a ata.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alexandra Mara Salvador', is written over a horizontal line.

Alexandra Mara Salvador
1 Secretária

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marina Cecchin Malicheski', is written over a horizontal line.

Marina Cecchin Malicheski
Presidente



**ATA 02- PLANEJAMENTO ANO DE 2024- ATA REFERENTE AO MÊS DE
MARÇO /2024**

Aos dois (01) do mês de março de 2024, reuniram-se os membros da Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano (AAEMA) para dar início às reuniões de planejamento do projeto esportivo referente ao ano de 2024.

A presente reunião se deu início com a fala da Presidente Marina, dando as boas-vindas a todos e seguindo iniciou lendo a pauta do dia: 1- Aquisição de materiais esportivos e uniformes conforme o planejamento do projeto, 2- Pagamentos dos serviços de assessoria técnica e consultoria desportiva, 3- Solicitação de confecção dos materiais de divulgação, incluindo o banner do projeto, 4- Pagamentos dos serviços do Preparador e Clínica de Fisioterapia, 5- Explanação do problema com pagamento do técnico, quais motivos não pode ser pago, 6- Revisão dos treinamentos e saber se está indo tudo de acordo com o planejamento.

- 1- Presidente apresentou os itens relacionados no projeto e que foram adquiridos, como bolas de futsal profissional e os uniformes previamente aprovados, mencionando o apoio do Ministério do Esporte.
- 2- Foram autorizados os pagamentos da assessoria técnica e clínica de fisioterapia, via sistema, porém pagamento do técnico houve problemas, o qual será discutido a seguir.
- 3- Presidente apresentou a confecção do banner e tão logo já definiram que o mesmo ficaria fixado no ginásio de esportes Élio Gelhen, o qual possui grande visibilidade, além de ser levado em partidas de amistosos, quando possível.
- 4- A presidente autorizou o pagamento do preparador físico, via sistema.
- 5- O pagamento do técnico foi registrado que houve dificuldade na liberação do pagamento do técnico de futsal via sistema Transferegov, com a equipe entrando em contato com o suporte em Brasília-DF para resolver o problema.
- 6- Equipe técnica explanou sobre os treinamentos, os quais estavam em bom andamento, com mais atletas que o planejado, e superando as expectativas.

Nada mais a ser discutido a Presidente Marina, agradece a todos pela participação e já deixa agendada a próxima reunião para o mês de abril dia 01/04/2024. Eu, Alexandra Mara Salvador, Secretária, encerro a ata.

Alexandra Mara Salvador
1 Secretária

Marina Cecchin Malicheski
Presidente



ATA 03- PLANEJAMENTO ANO DE 2024- ATA REFERENTE AO MÊS DE
ABRIL/2024

Aos dois (01) do mês de abril de 2024, reuniram-se os membros da Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano (AAEMA) para dar início às reuniões de planejamento do projeto esportivo referente ao ano de 2024.

A presente reunião se deu início com a fala da Presidente Marina, dando as boas-vindas a todos e seguindo iniciou lendo a pauta do dia: 1- Continuidade dos serviços da assessoria técnica e consultoria, 2- Desenvolvimento das atividades, 3- Inserção do material de divulgação em local de treino, 3- Substituição do técnico de futsal, 4- Pagamentos dos serviços de fisioterapia e novo técnico.

- 1- A Presidente destacou o serviço prestado pela assessoria e consultoria técnica para a associação, pois tem auxiliado no desenvolvimento diário da mesma.
 - 2- Comissão explana a continuidade das atividades, mencionando, que iniciariam os campeonatos, o qual seriam Copa União, Série Ouro do Campeonato Paranaense, j;a categoria sub 18, seriam amistosos e campeonatos municipais regionais, além de treinos específicos para aprimorar o rendimento.
 - 3- Como já mencionado no último mês o banner ficou fixado no ginásio Élio Gelhen na lateral ao palco, onde teria boa visibilidade.
 - 4- Presidente autorizou os pagamentos de Clínica de fisioterapia, e também, mencionou que foi necessário a troca do Técnico do time adulto, sendo assim enviado processo via TranfereGov para liberação de pagamentos, porém houve problemas com a liberação do pagamento do técnico no sistema Transferegov, com novo contato ao suporte em Brasília.
- Nada mais a ser discutido a Presidente Marina, agradece a todos pela participação e já deixa agendada a próxima reunião para o mês de maio dia 01/05/2024. Eu, Alexandra Mara Salvador, Secretária, encerro a ata.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alexandra', is written over a horizontal line.

Alexandra Mara Salvador
1 Secretária

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marina Cecchin Malichieski', is written over a horizontal line.

Marina Cecchin Malichieski
Presidente



ATA 04- PLANEJAMENTO ANO DE 2024- ATA REFERENTE AO MÊS DE MAIO/2024

Aos dois (01) do mês de maio de 2024, reuniram-se os membros da Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano (AAEMA) para dar início às reuniões de planejamento do projeto esportivo referente ao ano de 2024.

A presente reunião se deu início com a fala da Presidente Marina, dando as boas-vindas a todos e seguindo iniciou lendo a pauta do dia: 1- Manutenção dos serviços de assessoria técnica e consultoria, bem como atividades do coordenador técnico. 2- Verificação do andamento da divulgação nas redes sociais. 3- Discussão sobre os problemas de pagamento via sistema Transferegov. 4- Inclusão da equipe sub 18, inclusão em atividades conjuntas, troca de experiências e fortalecimento de vínculos.

- 1- Presidente Marina, iniciou a conversa falando sobre os serviços prestados pela assessoria, também sobre o coordenador o qual tem auxiliado em vários sentidos a associação.
- 2- A Presidente pediu a equipe de marketing, a apresentação de como tem sido feito a divulgação do projeto, a equipe mostrou que é realizado todas as postagens via página do instagran, nos jogos em casa, onde é feito transmissão via canal AAEMA TV do Yotube, é feito a veiculação da logo do Ministério do esporte, juntamente com outros apoiadores, além da fixação do banner em ginásio.
- 3- Ainda com problemas no pagamento do técnico, via sistema.
- 4- Feito trabalho de troca de experiência, e aprimoramento dos treinamentos entre as equipes.

Nada mais a ser discutido a Presidente Marina, agradece a todos pela participação e já deixa agendada a próxima reunião para o mês de junho dia 01/06/2024. Eu, Alexandra Mara Salvador, Secretária, encerro a ata.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alexandra Mara Salvador', is written over a horizontal line.

Alexandra Mara Salvador

1 Secretária

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marina Cecchin Malicheski', is written over a horizontal line.

Marina Cecchin Malicheski

Presidente



**ATA 05- PLANEJAMENTO ANO DE 2024- ATA REFERENTE AO MÊS DE
JUNHO/2024**

Aos dois (01) do mês de junho de 2024, reuniram-se os membros da Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano (AAEMA) para dar início às reuniões de planejamento do projeto esportivo referente ao ano de 2024.

A presente reunião se deu início com a fala da Presidente Marina, dando as boas-vindas a todos e seguindo iniciou lendo a pauta do dia: 1- Pagamento do Técnico, 2- Apresentação de planilha de resultados de campeonatos até o momento, 3- Aproveitamento da equipe sub 18 em seus amistosos. 4- Continuidade da assessoria e realização dos pagamentos.

- 1- Presidente menciona que foi solucionado o problema via sistema Transferegov referente a liberação do pagamento do técnico, sendo que veio o pagamento em dobro devido ao mês que não recebeu, por causa dos problemas via liberação no sistema.
- 2- Equipe técnica apresentou planilha das vitórias e derrotas, bem como aproveitamento de mais de 50% nos campeonatos, jogos abertos, Copa União e Série Ouro.
- 3- Já equipe sub 18 participou da Copa MBB no município de Francisco Beltrão e Jogos da Juventude, com resultados abaixo do esperado.
- 4- Presidente mencionou a continuidade dos serviços da assessoria esportiva, coordenação técnica, fisioterapia e equipe técnica, sendo todos pagos em conformidade.

Nada mais a ser discutido a Presidente Marina, agradece a todos pela participação e já deixa agendada a próxima reunião para o mês de julho dia 01/07/2024. Eu, Alexandra Mara Salvador, Secretária, encerro a ata.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alexandra Mara Salvador', is written over a horizontal line.

Alexandra Mara Salvador
1 Secretária

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marina Cecchin Malichieski', is written over a horizontal line.

Marina Cecchin Malichieski
Presidente



**ATA 06- PLANEJAMENTO ANO DE 2024- ATA REFERENTE AO MÊS DE
JULHO/2024**

Aos dois (01) do mês de julho de 2024, reuniram-se os membros da Associação dos Amigos do Esporte Mariopolitano (AAEMA) para dar início às reuniões de planejamento do projeto esportivo referente ao ano de 2024.

A presente reunião se deu início com a fala da Presidente Marina, dando as boas-vindas a todos e seguindo iniciou lendo a pauta do dia: 1- Evento de finalização do projeto, com jogo entre categoria de base sub 18 e categoria adulto. 2- Pagamentos atrasados do técnico. 3- agradecimentos.

- 1- Equipe técnica, em conformidade com o planejamento, convidou a todos para o Jogo entre equipe adulta e categoria sub 18, o qual será realizado no ginásio Leonel Piva, como encerramento do projeto e interação entre todos.
- 2- Marina, relatou que os problemas com o sistema Transferegov foram regularizados, e os pagamentos atrasados serão efetuados em agosto e setembro e no mês de outubro de 2024, está programado a devolução do saldo remanescente em conta.
- 3- A Presidente agradeceu a todos pelo empenho e dedicação com o qual se doaram para a realização do projeto, onde o mesmo da categoria adulta atingiu excelentes resultados. Já categoria sub 18 não foi tão bem, mas ficamos felizes por ser um primeiro passo. Agradeceu também e mencionou o apoio do Ministério do Esporte, o qual foi primordial para que o projeto se realizasse.

Nada mais a ser discutido a Presidente Marina, agradece a todos pela participação e já deixa agendada a próxima reunião para o mês de agosto dia 01/08/2024. Eu, Alexandra Mara Salvador, Secretária, encerro a ata.

Alexandra Mara Salvador
1 Secretária

Marina Cecchin Malicheski
Presidente



RELATÓRIO DE METAS QUALITATIVAS
MOBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE LOCAL

- 1- Público presente nas partidas, meta aferida por meio de registros fotográficos e filmagens disponíveis nas redes sociais da entidade.
- 2- O time, sempre leva muitas crianças e família para o ginásio, isso engrandece o projeto e faz com que nossa equipe seja conhecida e reconhecida, por ser um ambiente onde muitas pessoas podem estar.
- 3- Nossa pública fica próximo de 400 pessoas, devido a capacidade do ginásio.



ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99



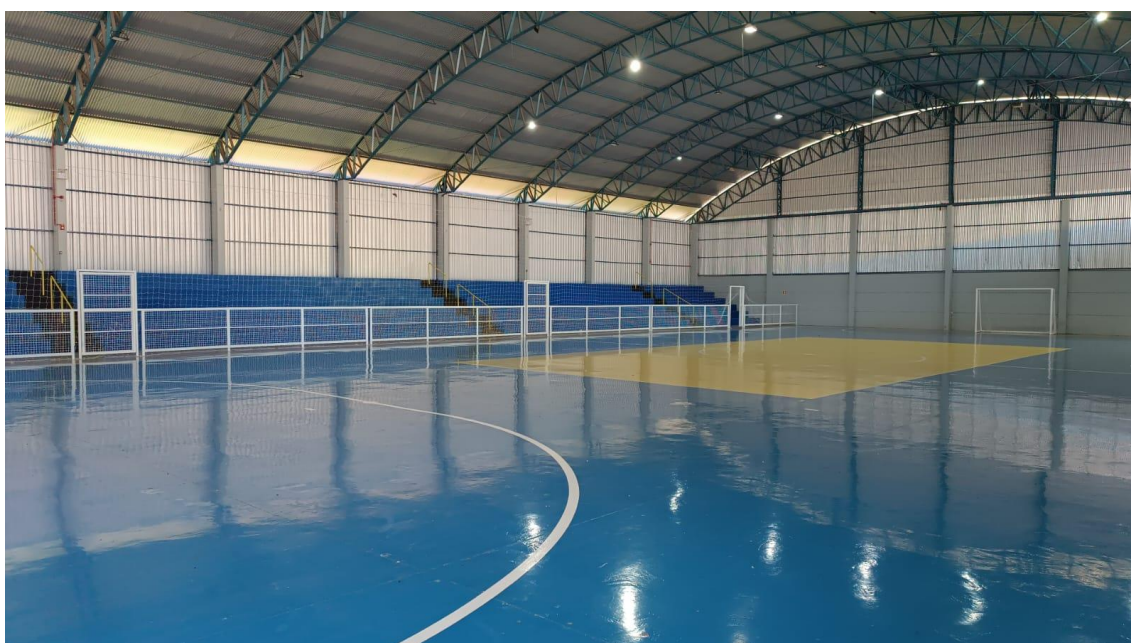
ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO ESPORTE MARIOPOLITANO
MARIÓPOLIS – PARANÁ – BRASIL
CNPJ: 21.324.831/0001-99

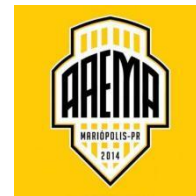




RELATÓRIO DE ESPAÇOS UTILIZADOS

Ginásio Leonel Piva





Ginásio Élio Gelhen





Academia Power Fitness



Clínica de Fisioterapia

